



REPUBBLICA ITALIANA  REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G.FALCONE"

Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)
Tel. 095/7512713 – Fax 095/7512232
Codice Fiscale: 81005200878
Codice Meccanografico: CTIC8AM007
e-mail: ctic8am007@istruzione.it - ctic8am007@pec.istruzione.it
www.icfalconelapunta.gov.it



I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA
Prot. 0002025 del 29/05/2017
A-15 (Uscita)

Al sito Web dell'Istituzione Scolastica
All'Albo Pretorio on line
Agli Atti

OGGETTO: Determina di avvio di procedura selettiva per l'affidamento triennale del servizio di cassa dell'Istituzione Scolastica "G. Falcone" di San Giovanni La Punta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Legislativo del 18/04/2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - art.36 co. 2 lettera a), procedura di affidamento diretto;
- Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, (D.A. n. 895 del 31/12/2001 per la Regione Sicilia) riguardante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto lo schema di cui alle note MIUR prot. 5919 del 20/09/2012 e prot. 9834 del 20/12/2013 e Decreto Assessoriale n. 5338 del 20/12/2012 concernente le "Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana" in ordine allo schema tipo di convenzione per l'affidamento del servizio di cassa;
- Visti gli ulteriori allegati alle circolari predette;
- Vista la convenzione di cassa scaduta;

- Vista la delibera del Consiglio di Istituto relativa all'approvazione del Programma Annuale es. fin. 2017 ;
- Considerato che si è valutata la procedura da seguire sulla base del valore presunto del contratto nel triennio e che si è ipotizzato possa collocarsi intorno ai 3.600,00 euro e comunque ad una somma inferiore ai 40.000,00 euro;
- Considerato che il valore medesimo è stato individuato seguendo un calcolo approssimativo dei corrispettivi del servizio e oneri connessi a bonifici, a eventuali altri mezzi di pagamento, nonché a tutti i servizi espressi nel Capitolato Tecnico;
- Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

1. Di avviare il procedimento per l'aggiudicazione del servizio di cassa/tesoreria;
2. Di selezionare gli operatori economici mediante affidamento diretto previa indagine di mercato ai sensi del D. Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a);
3. Di invitare, al fine di rendere agevoli i pagamenti allo sportello ove consentito dalla normativa vigente, istituti cassieri che abbiano sportelli non eccessivamente lontani dalla scuola;
4. Di stabilire che il servizio verrà aggiudicato secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa con i criteri indicati nell'allegato capitolato tecnico ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
5. Di demandare la valutazione delle offerte economiche e tecniche ad una commissione appositamente individuata per l'espletamento della gara;
6. Di attribuire, relativamente alla stipula della nuova Convenzione di cassa, il **CIG ZBC1ECC0D6**;
7. Di stabilire il termine di decorrenza della nuova convenzione di cassa, che avrà la durata di anni 3, a partire dalla data di stipula della convenzione;
8. Di approvare la clausola inserita nella lettera di invito, di ritenere valida la gara e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;
9. Di fornire la procedura ed ulteriori dettagli agli Operatori Economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento;
10. Di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo legale del sito Web di questa istituzione scolastica;
11. Ai sensi dell'art. 31 comma 2 D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Matassa Concetta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Concetta Matassa

Documento firmato digitalmente ai sensi del cd. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa