



REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G.FALCONE"

Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037

SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)

Tel. 095/7512713 – 095/7512232

Codice Fiscale: 81005200878

Codice Meccanografico: CTIC8AM007

e-mail: ctic8am007@istruzione.it

www.ic.falconelapunta.gov.it



I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA
Prot. 0002965 del 15/09/2017
A-15 (Uscita)

A tutto il personale amministrativo dell'istituto

Agli atti dell'istituto

All'albo on – line dell'istituto

(www.icfalconelapunta.gov.it)

CUP: F56J17000380007

BANDO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA

PROGETTO ATELIER CREATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il bando M.I.U.R. – P.N.S.D. - prot. n° 0000017.27-01-2017 finalizzati alla realizzazione di Atelier Creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;

VISTA la nota prot. 2357 del 01/03/2017 MIUR - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - di richiesta alle scuole inserite nelle graduatorie di ammissione agli atelier creativi, della documentazione amministrativa necessaria per l'autorizzazione al finanziamento;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 04/04/2017 di ratifica del progetto "ATELIER CREATIVI" nell'ambito del PNSD;

VISTA l'ammissione al finanziamento del progetto come da nota prot. 20598 del 14/06/2017 MIUR - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali

per l'istruzione e per l'innovazione digitale - con diritto all'erogazione dell'acconto nella misura del 30% del finanziamento totale concesso (€ 15.000,00);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo n. 50/2016, art. 36, co. 2, lett. a) che recita: le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", che all'art. 25 modifica l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 prevedendo quanto segue: b) al comma 2: 1) alla lettera a) [del D. Lgs. 50/2016 - per gli acquisti di valore inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa], le parole: ", adeguatamente motivato" sono sostituite dalle seguenti: "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTA l'assunzione in bilancio Prot. N°0002922 del 12/09/2017;

RILEVATA la necessità di reclutare una figura per lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto Atelier Creativo;

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente avviso,

INVITA

IL PERSONALE AMMINISTRATIVO INTERNO INTERESSATO A SOTTOSCRIVERE INCARICHI DI SUPPORTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' BUROCRATICHE ED AMMINISTRATIVE INERENTI AL PROGETTO ATELIER CREATIVI (Laboratorio di robotica) per n. 1 unità

REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per la selezione del personale ATA si provvederà sulla base delle domande di partecipazione al presente bando, all'analisi del c.v. di ciascun partecipante redatto in formato europeo e all'attribuzione del punteggio corrispondente agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo i criteri sotto esposti.

A parità di punteggio e di titoli di preferenza, l'incarico sarà attribuito al candidato più giovane.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 gg. Dalla data di pubblicazione.

La retribuzione oraria sarà corrisposta come da CCNL tab. 6.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

ESPERIENZE PREGRESSE CONNESSE ALL'INCARICO DA SVOLGERE PUNTI	3 PER INCARICO
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI 2
TITOLI CULTURALI AGGIUNTIVI	PUNTI 1 PER TITOLO

COMPITI

1. Supportare il D.S. , la D.S.G.A. e il progettista nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi.
2. Predisporre e redigere gli atti del progetto, secondo quanto disposto dal D.S. e dal D.S.G.A.;
3. Supportare il progettista nella redazione delle matrici acquisti e dei verbali;
4. Predisporre i contratti;
5. Protocollare ed archiviare tutta la documentazione inerente al progetto.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento al CCNL di categoria.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il personale interessato dovrà far pervenire all'ufficio di protocollo dell'istituto, entro e non oltre le ore **14** del giorno **25/09/2017** la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 1);
2. Curriculum Vitae in formato europeo.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA IN OGGETTO

I risultati della selezione degli assistenti amministrativi saranno pubblicati all'albo pretorio online dell'istituto. La graduatoria pubblicata all'albo avrà valore di notifica alla persona collocata nella prima posizione di detta graduatoria. Si potrà inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Nel caso di presentazione di una sola istanza di partecipazione, l'assegnazione dell'incarico avrà effetto immediato e sarà subito formalizzato con contratto.

COMPENSO

Il compenso onnicomprensivo di massimo 300,00 euro, sarà corrisposto a prestazione ultimata, previa erogazione della cifra da parte del MIUR.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente bando saranno trattati nel rispetto del d. lgs, 196/2003 ed s.m.l.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online del sito dell'istituto www.icfalconelapunta.gov.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Matassa
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Domanda di disponibilità Personale A.T.A.

**Atelier Creativi per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale
(PNSD)**

Al Dirigente Scolastico

Dell'I.C. "G. Falcone"

San Giovanni La Punta (CT)

Il/La sottoscritt _____ C.F. _____

Nat ___ a _____ il _____

Tel. _____ Cell. _____ e-mail _____

Domiciliato Via _____ CAP _____ Città _____

SI DICHIARA DISPONIBILE

**A partecipare alle attività previste dal BANDO PER IL RECLUTAMENTO DEL
PERSONALE ATA PROGETTO ATELIER CREATIVI .**

A tal fine allega:

- Curriculum Vitae in formato europeo

Il/La sottoscritt__ autorizza questo istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

_____. Li _____

Firma _____