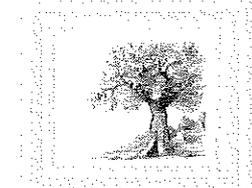


|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;"> <br/> <b>REPUBBLICA ITALIANA</b>      <b>REGIONE SICILIANA</b><br/> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO "G. FALCONE"</b><br/> <i>Via Pisa – Piazza Giovanni XXIII – 95037</i><br/> <b>SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)</b><br/> <i>Tel. 095/7512232</i><br/> <i>Codice Fiscale: 81005200878</i><br/> <i>Codice Meccanografico: CTIC8AM007</i><br/> <i>e-mail: <a href="mailto:ctic8am007@istruzione.it">ctic8am007@istruzione.it</a>; <a href="mailto:ctic8am007@pec.istruzione.it">ctic8am007@pec.istruzione.it</a></i><br/> <a href="http://www.icfalconelapunta.edu.it">www.icfalconelapunta.edu.it</a> </p> |  |
|---|--|---|

|  |   |   |
|--|---|---|
| <h1>FUTURA</h1>  | <h1>LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI</h1>   |   |
|  <p>Finanziato dall'Unione europea<br/>NextGenerationEU</p> |  <p>Ministero dell'Istruzione<br/>e del Merito</p> |  <p><b>Italiadomani</b><br/>PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE</p> |

**PROGETTO: "COSTRUIAMO L'INNOVAZIONE NGC ALLA FALCONE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA"**  
**CODICE: M4C1I3.2-2022-961-P-17717**  
**CUP: F54D23000300006**

|  |
|--|
| <p>I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA<br/>         Prot. 0004866 del 15/06/2023<br/>         VII (Uscita)</p> |
|--|

All'Albo online

Al sito WEB,

Alla sezione di Amministrazione Trasparente

All'Ass. Amm.va **Pappalardo Carmela**

**OGGETTO:** conferimento incarico all'Assistente Amministrativa **Carmela Pappalardo** per *Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP* componenti del Gruppo di Progetto "COSTRUIAMO L'INNOVAZIONE NGC ALLA FALCONE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA" CODICE: M4C1I3.2-2022-961-P-17717

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”, numero m\_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;

**VISTE** le “Istruzioni operative”, nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;

**VISTA** la nota “Chiarimenti e FAQ” del progetto, nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d’Istituto/Circolo n.68 del 21/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 74 del 15/02/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività 17/03/2023 prot. n. 0041033;

**VISTA** la delibera n.2 del 15/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**VISTA** la delibera n.76 del 15/02/2023 del Consiglio di Istituto/Circolo di adozione del progetto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 13/04/2023 prot. n.2877;

**CONSIDERATO** che si intende coinvolgere l’animatore digitale dell’istituto per le attività specifiche di competenza del gruppo di progetto per il progetto in epigrafe;

**VISTO** il verbale di incontro con le RSU del 14/04/2023 n. 2;

**VISTO** l’Avviso interno per selezione **n.2 Assistenti Amministrativi componenti del gruppo di progetto “COSTRUIAMO L'INNOVAZIONE NGC ALLA FALCONE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA”** prot. n. 4276/I del 31/05/2023;

**VISTO** il decreto di costituzione della Commissione per l’individuazione di **n.2 Assistenti Amministrativi COMPONENTI DEL GRUPPO DI PROGETTO** prot. n.4496/I del 06/06/2023;

**VISTA** la convocazione della Commissione prot. **4499/I del 06/06/2023**;

**VISTO** il verbale della Commissione prot. n. 4555/I del 07/06/2023;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 4560/I del 07/06/2023;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n.4738/VII del 13/06/2023;

**VISTO** il decreto di affidamento incarichi **n.2 Assistenti Amministrativi COMPONENTI DEL GRUPPO DI PROGETTO** prot n. 4739/VII del 13/06/2023;

**VISTO** il verbale conclusivo della Commissione prot. n. 4845/VII del 15/06/2023;

## DETERMINA

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento alla S.V. delle attività di specifiche di competenza del gruppo di progetto per il progetto in epigrafe.

L' Assistente Amministrativa **Carmela Pappalardo** avrà il compito di:

Le principali attività:

- Collaborare con la Dirigente Scolastica e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- Collaborare con la Dirigente Scolastica e con gli altri membri del team di progetto nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
- Collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH);
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a € **14.50** Lordo Stato. Il tutto per un numero massimo di ore pari a **65**.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di progettazione e tecnico-operative" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs.

101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTIC8AM007>.

## **Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB sezione PNRR.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

(Carmela Pappalardo)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Carmela Pappalardo', is written over a horizontal line.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Linda Annamaria Giovanna Piccione**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs 39/93

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 3.2: Scuola 4.0

AGLI ATTI FESR

**ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'  
INCARICO PER ATTIVITÀ DI COMPONENTE DEL GRUPPO DI PROGETTO**

**“COSTRUIAMO L'INNOVAZIONE NGC ALLA FALCONE DI SAN GIOVANNI LA  
PUNTA” CODICE: M4C1I3.2-2022-961-P-17717 CUP: F54D23000300006**

La sottoscritta Carmela Pappalardo, nata a Belapasso (CT) il 25/01/1962, con la presente

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto. In tal senso, il sottoscritto, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali sopravvenuti collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto;
- di non avere vincoli di parentela entro il terzo grado con la Dirigente Scolastica.

Data e Luogo San Giovanni La Punta, 15/06/2023

FIRMA Carmela Pappalardo